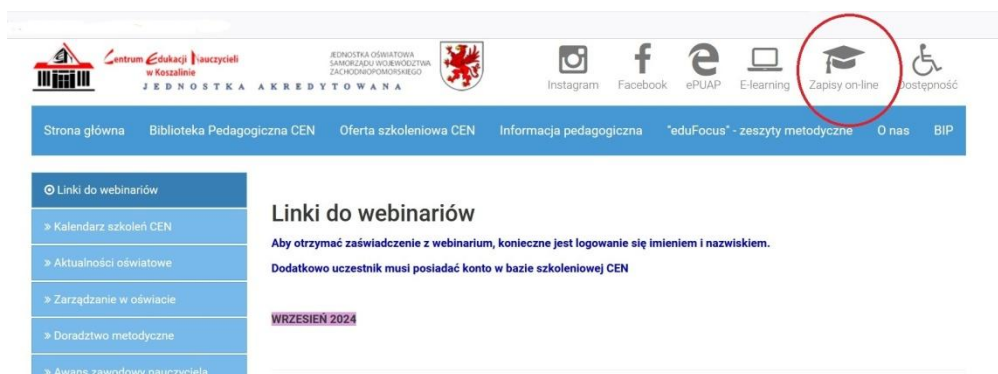


Zakładanie Konta

www.cen.edu.pl

Zapisy online (na górze strony, szara ikona)



Zarejestruj nowe konto

Wypełniamy formularz, najważniejsze są pola z gwiazdką.

Zalecamy, aby login nie był adresem e-mail, natomiast hasło musi składać się z min. 10 znaków (Wielka litera, mała litera, cyfra i znak specjalny).

Konto musi zostać zweryfikowane poprzez e-mail potwierdzający – jeśli go Państwo nie otrzymali proszę skorzystać z opcji „Wyślij ponownie e-mail potwierdzający”. Klikamy w słowo „LINK”

W przypadku problemów z hasłem – proszę skorzystać z opcji „Przypomnij hasło”.

Zapisy na szkolenia odbywają się w Panelu użytkownika - Nowe szkolenie lub poprzez kalendarz szkoleń. Kalendarz szkoleń dostępny jest także na stronie głównej CEN (w zakładce po lewej stronie). Szkolenia w kalendarzu są widoczne zwykle na 2 tygodnie przed terminem danego kursu.

Z pierwszej opcji (Panel) można skorzystać w każdym momencie, nawet jeśli termin szkolenia nie jest jeszcze dokładnie znany. Kiedy zostanie on ustalony, otrzymacie Państwo wiadomość mailową i prośbę o potwierdzenie udziału. Dodatkowo 3 dni przed szkoleniem pojawi się e-mail przypominający i dający możliwość rezygnacji ze szkolenia.

Natomiast zapisując się przez Kalendarz szkoleń, od razu trafiają Państwo do właściwej grupy – zapis ten jest równoznaczny z potwierdzeniem uczestnictwa w szkoleniu. System wyśle wiadomość przypominającą o szkoleniu i z możliwością rezygnacji na 3 dni przed terminem kursu.

Certyfikaty ze szkoleń w formie webinarium oraz e-learning dostępne są wyłącznie w wersji elektronicznej na Państwa kontakach (Twoje certyfikaty).

Certyfikaty ze szkoleń stacjonarnych otrzymacie Państwo po skończonych zajęciach, dodatkowo można je będzie pobrać z poziomu swojego konta i samodzielnie wydrukować.